

PENGUMUMAN TENDER DENGAN PASCAKUALIFIKASI

Nomor: 049.2/PN.02.02

Perumda Pembangunan Sarana Jaya mengumumkan pelaksanaan Tender dengan Pascakualifikasi dan mengundang badan usaha yang memiliki kualifikasi, kompetensi, serta pengalaman yang sesuai untuk mengikuti proses pengadaan paket pekerjaan sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan.

Nama pekerjaan : **Pengadaan Perangkat Komputer dan Pendukung Operasional IT Hotel Novotel Cikini Tahun 2026;**

Lingkup pekerjaan : Melakukan penyediaan unit perangkat keras (*hardware*), lisensi perangkat lunak resmi (*software*), uji coba fungsi (*testing and commissioning*), instalasi jaringan lokal, serta memastikan dukungan garansi penuh terhadap kerusakan komponen atau kegagalan sistem pada perangkat keras yang diadakan untuk Hotel Novotel Cikini. Lingkup pekerjaan secara terperinci tertuang dalam dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)

Nilai total HPS : Rp813.186.000,- (Delapan ratus tiga belas juta seratus delapan puluh enam ribu rupiah), sudah termasuk PPN;

Sumber pendanaan : Anggaran Perumda Pembangunan Sarana Jaya Tahun 2026.

2. Persyaratan Peserta.

Peserta adalah perusahaan yang berstatus badan usaha, dengan persyaratan antara lain:

- a. Memiliki Akta Pendirian dan Perubahan Perusahaan serta Pengesahan SK Menkumham;
- b. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
- c. Memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan subklasifikasi sebagaimana berikut:
 - KBLI 62019 (Aktivitas pemrograman komputer lainnya);
 - KBLI 46511(Perdagangan Besar Komputer & Perlengkapan Komputer); dan/atau
 - KBLI 62090 (Aktivitas Teknologi Informasi dan Jasa Komputer Lainnya).
- d. Memiliki Alamat tempat Usaha/Kantor yang benar, tetap dan jelas yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Domisili atau Surat Keterangan dari Pihak yang berwenang;
- e. Memiliki Pengalaman pengadaan, instalasi, dan konfigurasi perangkat teknologi informasi (IT), khususnya komputer, server, jaringan, atau perangkat pendukung lainnya minimal 1 (satu) Pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir; baik di lingkungan pemerintah/BUMN/BUMD/Swasta; yang dibuktikan dengan salinan kontrak;
- f. Telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir (SPT tahun 2025);
- g. Membuat Pernyataan Pakta Integritas bermaterai yang ditandatangani terdiri atas:
 - 1) Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);

- 2) Akan melaporkan kepada Direksi Perumda Pembangunan Sarana Jaya jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dalam proses pengadaan dan pelaksanaan pengawasan;
 - 3) Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan professional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
 - 4) Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam huruf 1), 2) dan 3), maka bersedia dikenakan sanksi administrasi, sanksi daftar hitam dan digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- h. Melampirkan Surat Pernyataan yang ditandatangani diatas materai yang terdiri atas:
- 1) Penyedia Jasa dan Manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
 - 2) Penyedia Jasa berikut pengurus badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
 - 3) Yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana; dan
 - 4) Pernyataan bahwa data kualifikasi yang diisikan dan dokumen penawaran yang disampaikan adalah benar, dan jika dikemudian hari ditemukan bahwa data/dokumen yang disampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka direktur utama/pimpinan Perusahaan/pimpinan korporasi atau kepala cabang, dari seluruh anggota bersedia dikenakan sanksi administatif, sanksi pencantuman dalam daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan.
 - 5) Pernyataan bahwa tidak menuntut ganti rugi apabila proses pengadaan paket pekerjaan ini gagal/dibatalkan;
- i. Memiliki kemampuan menyediakan barang sesuai spesifikasi produk sebagaimana yang tercantum dalam Dokumen KAK dan Dokumen Permintaan Penawaran/*Request for Proposal* (**Dokumen RfP**);
- j. Uraian terperinci atas persyaratan yang menjadi dasar dalam pelaksanaan Tender Pengadaan Barang akan tertera pada Dokumen RfP, Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang akan dikirimkan sesuai jadwal yang telah ditetapkan;
- k. Dokumen RfP akan dikirimkan setelah Peserta mengirimkan **Surat Pernyataan Minat dan Surat Kerahasiaan** sesuai Jadwal Pendaftaran Tender (terlampir);
- l. Peserta mengirimkan **Surat Pernyataan Minat** dan **Surat Kerahasiaan** sesuai dengan standard format yang diberikan oleh Panitia Pemilihan dengan mengakses pengunduhan standard format pada pengumuman tender melalui *website* Sarana Jaya (www.sarana-jaya.co.id) untuk mengikuti proses tender dengan pascakualifikasi;
- m. Peserta mengirimkan **Surat Pernyataan Minat** dan **Surat Kerahasiaan** sebagai bukti pendaftaran melalui email: eproc@sarana-jaya.co.id;
- n. Penyerahan Dokumen RfP oleh Panitia Pemilihan dapat dilakukan dengan cara pengunduhan dokumen melalui email: eproc@sarana-jaya.co.id.

3. Pendaftaran Peserta Tender Pengadaan Barang.

Hari/Tanggal : s.d Kamis, 27 Agustus 2026
Waktu : s.d 23.59 WIB
Tempat dan alamat : email Divisi Pengadaan
(eproc@sarana-jaya.co.id)

4. Pengiriman Dokumen RfP.

Hari/Tanggal : Jumat, 28 Agustus 2026
Tempat dan alamat : email Divisi Pengadaan
(eproc@sarana-jaya.co.id)

5. Batas Waktu Pemasukan Dokumen Penawaran (Administrasi, Teknis, dan Harga).

Hari/Tanggal : s.d Senin, 7 September 2026
Waktu : s.d 16.00 WIB
Tempat dan alamat : Divisi Pengadaan Perumda Pembangunan Sarana Jaya
Gedung Sarana Jaya Lantai 4,
Jl. Budi Kemuliaan I No.1 Jakarta Pusat

6. Waktu Pembukaan Dokumen Penawaran (Administrasi, Teknis, dan Harga).

Hari/Tanggal : Senin, 7 September 2026
Waktu : 16.15 WIB
Tempat dan alamat : Divisi Pengadaan Perumda Pembangunan Sarana Jaya
Gedung Sarana Jaya Lantai 3-4,
Jl. Budi Kemuliaan I No.1 Jakarta Pusat

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 20 Agustus 2026

Ketua Panitia Pemilihan Pengadaan Barang
Perumda Pembangunan Sarana Jaya

(KOP SURAT PERUSAHAAN)

SURAT PERNYATAAN MINAT

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk : PT/CV
dan atas nama
Alamat :
No. Telp/Fax :
Email :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa setelah mengetahui tender yang akan diselenggarakan oleh Perumda Pembangunan Sarana Jaya untuk Paket **Pengadaan Perangkat Komputer dan Pendukung Operasional IT Hotel Novotel Cikini Tahun 2026**, maka dengan ini saya menyatakan berminat untuk mengikuti proses tender paket pekerjaan dimaksud sampai dengan selesai dan bersedia untuk mengikuti persyaratan sebagaimana ditetapkan secara resmi oleh Perumda Pembangunan Sarana Jaya.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

Jakarta,.....2026

PT/CV.....

(*ttd+stempel*)

(.....)
Jabatan

[KOP SURAT PERUSAHAAN]

[Tempat, Tanggal]

Kepada/To:

**Panitia Pemilihan Pengadaan Barang
Perumda Pembangunan Sarana Jaya**

Perihal: Surat Kerahasiaan

Dengan hormat,

Sehubungan dengan proses Tender Pascakualifikasi atas paket **Pengadaan Perangkat Komputer dan Pendukung Operasional IT Hotel Novotel Cikini Tahun 2026**, perusahaan kami, [nama perusahaan], menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. Kami memahami bahwa sebagai bagian dari rangkaian proses tender kami akan diberikan informasi-informasi tertentu yang bersifat rahasia dari Perumda Pembangunan Sarana Jaya (**Sarana Jaya**), yang mencakup setiap informasi dalam bentuk apa pun, terkait dengan Pekerjaan (baik bersifat komersial, keuangan, teknis, operasional, manajerial, hukum atau lainnya), atau yang berhubungan dengan Sarana Jaya, baik yang diperoleh oleh Perusahaan dari Sarana Jaya, Panitia Pemilihan Pengadaan Barang, para direktornya, pejabatnya, karyawannya, perwakilannya, penasihatnya, konsultannya atau afiliasinya setelah tanggal Surat Kerahasiaan ini, dalam bentuk apapun (terlepas dari sarana yang digunakan, termasuk tetapi tidak terbatas pada tertulis atau lisan atau dalam bentuk visual atau elektronik atau dalam bentuk magnetik atau digital) dan baik secara langsung atau tidak langsung dari, atau berdasarkan diskusi dengan Sarana Jaya (Informasi Rahasia). Untuk menghindari keraguan, Dokumen Permintaan Penawaran (berserta setiap lampirannya) termasuk Informasi Rahasia.
2. Kami wajib menggunakan Informasi Rahasia hanya untuk kepentingan Pekerjaan, dan kecuali diperbolehkan berdasarkan Surat Kerahasiaan ini, kami setuju untuk menjaga kerahasiaan dari Informasi Rahasia dan tidak akan mengungkapkan Informasi Rahasia kepada pihak lain tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Sarana Jaya.
3. Kewajiban kerahasiaan sebagaimana dimaksud dalam butir 2 di atas, tidak berlaku terhadap:
 - a. informasi yang telah menjadi atau dapat di kemudian hari dipublikasikan atau sekarang atau dapat dikemudian hari dengan cara lain menjadi informasi publik tanpa kesalahan dari Perusahaan;
 - b. informasi yang secara sah diterima dari pihak ketiga yang memiliki hak-hak atas Informasi Rahasia tersebut tanpa ada batasan terhadap hak dari pihak ketiga tersebut untuk menyebarkan Informasi Rahasia tersebut dan tanpa adanya pemberitahuan mengenai pembatasan terhadap pengungkapan lebih lanjut;
 - c. informasi yang diungkapkan dengan persetujuan tertulis dari Sarana Jaya; atau
 - d. informasi yang disyaratkan untuk diungkapkan berdasarkan hukum atau peraturan, atau penetapan pengadilan atau penetapan majelis atau ketentuan pengadilan atau, badan administrasi atau, permintaan dari badan pemerintah atau badan pengatur lain atau sehubungan dengan audit apa pun.
4. Kami memahami bahwa kami/ Perusahaan dapat mengungkapkan atas setiap Informasi Rahasia kepada direktur, pejabat, karyawan, perwakilan, penasihat, konsultan, afiliasi, dan/atau mitra usaha dalam konsorsium yang sama, dengan ketentuan bahwa Perusahaan akan memastikan bahwa pihak-pihak tersebut akan terikat pada suatu janji untuk menjaga kerahasiaan dari setiap Informasi Rahasia yang diterimanya sesuai dengan ketentuan dalam Surat Kerahasiaan ini. Perusahaan bertanggung jawab atas

setiap kegagalan pihak-pihak tersebut untuk menjaga kerahasiaan dari Informasi Rahasia sesuai dengan ketentuan dalam Surat Kerahasiaan ini.

5. Kami memahami dan mengakui bahwa Sarana Jaya maupun para direktur, pejabat, karyawan, perwakilan, penasihat, konsultan, atau afiliasinya tidak memberikan pernyataan dan jaminan, yang secara tegas maupun secara implisit, mengenai ketepatan atau kelengkapan dari Informasi Rahasia,
6. Seluruh Informasi Rahasia yang diungkapkan Sarana Jaya tetap milik Sarana Jaya dan kami tidak memiliki hak atau lisensi untuk menggunakan, mensublisensikan, mengembangkan atau memasarkan Informasi Rahasia kecuali secara tegas diizinkan dalam Surat Kerahasiaan ini.
7. Kami memahami bahwa setiap pelanggaran terhadap Surat Kerahasiaan ini oleh kami (atau pihak penerima Informasi Rahasia dimaksud dalam butir 4) dapat menimbulkan kerugian bagi Sarana Jaya, dan bahwa Sarana Jaya memiliki hak atas kompensasi secara moneter, hak untuk menuntut dilaksanakannya sesuatu hal (*specific performance*) dan pemulihan hak lainnya sebagai pemulihan dari pelanggaran tersebut.
8. Surat Kerahasiaan ini diatur berdasarkan hukum Indonesia.

Demikian Surat Kerahasiaan ini dibuat pada tanggal disebutkan di atas untuk kepentingan Sarana Jaya dan/atau Panitia Pemilihan Pengadaan Barang.

Hormat kami,

[Nama Perusahaan]

Meterai
Rp. 10,000

.....
[Nama Perwakilan dan Jabatan]