

PENGUMUMAN TENDER PASCAKUALIFIKASI
NOMOR : 109.1/085.21

Unit Layanan Pengadaan (ULP) Perumda Pembangunan Sarana Jaya akan melaksanakan Pengadaan Jasa lainnya untuk paket pekerjaan sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan
 - Nama paket pekerjaan : Pengadaan Jasa Asuransi Kesehatan
 - Lingkup pekerjaan : Asuransi Kesehatan rawat jalan dan rawat inap bagi Dewan Pengawas & Direksi beserta keluarga dan rawat inap bagi Pegawai beserta keluarga
 - Nilai Pagu Anggaran : Rp. 1.000.000.000 (Satu Milyar Rupiah)
 - Sumber pendanaan : Anggaran Perumda Pembangunan Sarana Jaya Tahun Anggaran 2022

2. Persyaratan Peserta

Peserta adalah perusahaan yang berstatus badan hukum, dengan persyaratan antara lain:

- a. Memiliki TDP/NIB & Akte Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya;
- b. SIUP/NIB Jasa Asuransi Kesehatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- c. Memiliki NPWP, bukti pembayaran pajak tahunan (tahun 2019/2020)
- d. Izin produk asuransi kesehatan terdaftar di OJK dan sudah berjalan minimal 5 (lima) tahun;
- e. Izin Usaha Jasa Asuransi Klasifikasi Asuransi Jiwa & Kesehatan
- f. Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas, dibuktikan dengan Surat Keterangan Domisili Usaha;
- g. Surat Pernyataan perusahaan tidak sedang mendapat surat peringatan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
- h. Melampirkan Laporan Keuangan Tahun 2019 / 2020;
- i. Memiliki Pengalaman sebagai Penyedia Jasa Asuransi Kesehatan dalam kurun waktu 5 tahun terakhir baik di lingkungan Pemerintah ataupun Swasta
- j. Memperoleh paling sedikit satu pekerjaan sebagai penyedia jasa asuransi kesehatan dalam kurun waktu 4 tahun terakhir;
- k. Pernyataan bahwa yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatannya tidak sedang dihentikan;
- l. Pernyataan bahwa tidak masuk dalam Daftar Hitam;
- m. Risk Based Capital (RBC) Tahun 2020 minimum 120%

3. Jadwal pelaksanaan

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pendaftaran dan Pengambilan (Pengunduhan) Dokumen	06 s.d 08 Desember 2021	Batas akhir Surat Minat sampai dengan Pukul 16.00 WIB
b.	Anwizjing/Pemberian Penjelasan	09 Desember 2021	Pukul 10.00 s.d 12.00 WIB
c.	Pemasukan Dokumen Penawaran	10 s.d 14 Desember 2021	Batas Akhir Pemasukan Dokumen tanggal 14 Desember 2021 Pukul 15.00 WIB.
d.	Pengumuman Pemenang	21 Desember 2021	Pukul 09.00 s.d 16.00 WIB
e.	Masa Sanggah	22 s.d 24 Desember 2021	Pukul 09.00 s.d 16.00 WIB
f.	SPPBJ	29 Desember 2021	

4. Pendaftaran dengan mengirimkan surat minat dan Surat Kerahasiaan ke email eprocpsi@gmail.com dan eproc@sarana-jaya.co.id
5. 1 (satu) email hanya untuk 1 (satu) perusahaan dalam mendaftar.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 03 Desember 2021
Unit Layanan Pengadaan
Perumda Pembangunan Sarana jaya



(KOP SURAT PERUSAHAAN)

SURAT PERNYATAAN MINAT
Untuk Mengikuti Tender Pascakualifikasi Pengadaan Jasa Asuransi Kesehatan

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk : PT
dan atas nama
Alamat :
No. Telp/Fax :
Email :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa setelah mengetahui tender pascakualifikasi yang akan dilaksanakan pada pekerjaan Pengadaan Jasa Asuransi Kesehatan, maka dengan ini saya menyatakan berminat untuk mengikuti proses tender pascakualifikasi untuk paket pekerjaan Pengadaan Jasa Asuransi Kesehatan sampai dengan selesai.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

Jakarta,.....2021

PT/CV.....

(.....)
Jabatan

Kepada:
Pokja ULP Perumda Pembangunan Sarana Jaya

Perihal: Surat Kerahasiaan

Dengan hormat,

Sehubungan dengan proses Tender Pascakualifikasi Pekerjaan Pengadaan Jasa Asuransi Kesehatan, perusahaan kami, [nama perusahaan] (Perusahaan), menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. Kami memahami bahwa sebagai bagian dari rangkaian proses seleksi kami akan diberikan informasi-informasi tertentu yang bersifat rahasia dari Perumda Pembangunan Sarana Jaya (Sarana Jaya), yang mencakup setiap informasi dalam bentuk apa pun, terkait dengan Pekerjaan (baik bersifat komersial, keuangan, teknis, operasional, manajerial, hukum atau lainnya), atau yang berhubungan dengan Sarana Jaya, baik yang diperoleh oleh Perusahaan dari Sarana Jaya, Pokja pemilihan, para direktornya, pejabatnya, karyawannya, perwakilannya, penasihatnya, konsultannya atau afiliasinya setelah tanggal Surat Kerahasiaan ini, dalam bentuk apapun (terlepas dari sarana yang digunakan, termasuk tetapi tidak terbatas pada tertulis atau lisan atau dalam bentuk visual atau elektronik atau dalam bentuk magnetik atau digital) dan baik secara langsung atau tidak langsung dari, atau berdasarkan diskusi dengan Sarana Jaya (Informasi Rahasia). Untuk menghindari keraguan, Dokumen Pemilihan (beserta setiap lampirannya) termasuk Informasi Rahasia.
2. Kami wajib menggunakan Informasi Rahasia hanya untuk kepentingan Pekerjaan, dan kecuali diperbolehkan berdasarkan Surat Kerahasiaan ini, kami setuju untuk menjaga kerahasiaan dari Informasi Rahasia dan tidak akan mengungkapkan Informasi Rahasia kepada pihak lain tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Sarana Jaya.
3. Kewajiban kerahasiaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 di atas, tidak berlaku terhadap:
 - a. informasi yang telah menjadi atau dapat di kemudian hari dipublikasikan atau sekarang atau dapat dikemudian hari dengan cara lain menjadi informasi publik tanpa kesalahan dari Perusahaan;
 - b. informasi yang secara sah diterima dari pihak ketiga yang memiliki hak-hak atas Informasi Rahasia tersebut tanpa ada batasan terhadap hak dari pihak ketiga tersebut untuk menyebarkan Informasi Rahasia tersebut dan tanpa adanya pemberitahuan mengenai pembatasan terhadap pengungkapan lebih lanjut;
 - c. informasi yang diungkapkan dengan persetujuan tertulis dari Sarana Jaya; atau
 - d. informasi yang disyaratkan untuk diungkapkan berdasarkan hukum atau peraturan, atau penetapan pengadilan atau penetapan majelis atau ketentuan pengadilan atau, badan administrasi atau, permintaan dari badan pemerintah atau badan pengatur lain atau sehubungan dengan audit apa pun.
4. Kami memahami bahwa kami/ Perusahaan dapat mengungkapkan atas setiap Informasi Rahasia kepada direktur, pejabat, karyawan, perwakilan, penasihat, konsultan, afiliasi, atau mitra usaha dalam konsorsium yang sama, dengan ketentuan bahwa Perusahaan akan memastikan bahwa pihak-pihak

tersebut akan terikat pada suatu janji untuk menjaga kerahasiaan dari setiap Informasi Rahasia yang diterimanya sesuai dengan ketentuan dalam Surat Kerahasiaan ini. Perusahaan bertanggung jawab atas setiap kegagalan pihak-pihak tersebut untuk menjaga kerahasiaan dari Informasi Rahasia sesuai dengan ketentuan dalam Surat Kerahasiaan ini.

5. Kami memahami dan mengakui bahwa Sarana Jaya maupun para direktur, pejabat, karyawan, perwakilan, penasihat, konsultan, atau afiliasinya tidak memberikan pernyataan dan jaminan, yang secara tegas maupun secara implisit, mengenai ketepatan atau kelengkapan dari Informasi Rahasia,
6. Seluruh Informasi Rahasia yang diungkapkan Sarana Jaya tetap milik Sarana Jaya dan kami tidak memiliki hak atau lisensi untuk menggunakan, mensublisensikan, mengembangkan atau memasarkan Informasi Rahasia kecuali secara tegas diizinkan dalam Surat Kerahasiaan ini.
7. Kami memahami bahwa setiap pelanggaran terhadap Surat Kerahasiaan ini oleh kami (atau pihak penerima Informasi Rahasia dimaksud dalam Pasal 4) dapat menimbulkan kerugian bagi Sarana Jaya, dan bahwa Sarana Jaya memiliki hak atas kompensasi secara moneter, hak untuk menuntut dilaksanakannya sesuatu hal (specific performance) dan pemulihan hak lainnya sebagai pemulihan dari pelanggaran tersebut.
8. Surat Kerahasiaan ini diatur berdasarkan hukum Indonesia.

Demikian Surat Kerahasiaan ini dibuat pada tanggal disebutkan di atas untuk kepentingan Sarana Jaya dan/atau Pokja Pemilihan.

Hormat kami,

[Nama Perusahaan]

Meterai Rp. 10,000

.....

[Nama Perwakilan dan Jabatan]